

DÉLÉGATION ET RESPONSABILITÉS



Mise à jour Mai 2026

FORMATION

SOMMAIRE

1. Définition
2. Objectifs et actions d'apprentissage
3. Evaluations
4. Publics
5. Pré requis
6. Durée
7. Tarifs
8. Modalités et délais d'accès
9. Bulletin de pré-inscription

1. Définition

La formation management, délégation et responsabilités s'adresse aux stagiaires encadrants et futurs encadrants d'équipe qui souhaitent intégrer la clarté et l'autonomie dans leur communication et leur gouvernance.

Son objectif est d'apprendre avec assertivité à transférer la charge opérationnelle pour diriger son énergie sur la stratégie et le pilotage. Ceci est un point essentiel pour se libérer de l'urgence quotidienne et responsabiliser durablement ses collaborateurs.

2. Objectifs

- Décoder sa dynamique comportementale avec le profil Nova : Le stagiaire devra être capable d'identifier son style de leadership naturel et d'adapter sa communication aux motivations profondes de ses collaborateurs.
- Prioriser les activités avec le modèle Eisenhower : Le stagiaire devra être capable de distinguer l'urgence de l'importance pour isoler les tâches à forte valeur ajoutée stratégique.
- Piloter l'autonomie avec les 7 niveaux de délégation : Le stagiaire devra être capable de positionner le bon curseur d'autonomie selon la maturité de son interlocuteur.
- Clarifier les rôles avec la matrice RACI : Le stagiaire devra être capable de distribuer les responsabilités et d'identifier le décideur unique ("A") sur une situation concrète.
- Ancrer le suivi avec la méthode OSYT (On S'Y Tient) : Le stagiaire devra être capable d'installer des routines de redevabilité courtes et régulières sur le terrain.

Actions d'apprentissage

- Auto-évaluer ses capacités managériales et ses propres freins face au lâcher-prise.
- Découvrir sa cartographie comportementale et ses zones de stress via le profil psychométrique Nova.
- Définir son utilisation actuelle du temps face aux sollicitations de son équipe.
- Distinguer l'urgence de l'importance à travers des exercices pratiques (Matrice Eisenhower).
- Découvrir le modèle de répartition des responsabilités RACI (Réalisateur, Approbateur, Consulté, Informé).
- Établir une structure de gouvernance claire ("qui fait quoi") à partir d'une situation d'entreprise.
- Repérer le piège de la paralysie décisionnelle ou de la sur-centralisation.
- Découvrir l'échelle progressive des 7 niveaux de délégation (Management 3.0).
- Formuler un cadre d'objectifs clairs, mesurables et sécurisants lors du transfert de responsabilités.
- Cadrer et mener un entretien de délégation adapté au profil comportemental de son collaborateur.
- Installer des rituels de suivi hebdomadaires courts et non négociables (Méthode OSYT).
- Corriger ses automatismes de contrôle direct en atelier de co-développement et intervision.
- Identifier l'avantage de l'autonomie partagée et le risque opérationnel du micro-management.

Méthodes pédagogiques

- Entretien individuel approfondi en distanciel (restitution et analyse du profil psychométrique Nova).
- Apports théoriques ciblés (Matrices Eisenhower, RACI, 7 Niveaux de délégation, routines OSYT).
- Mises en pratique, cas pratiques d'entreprise et ateliers de travail collectifs en petits groupes.
- Partage d'expériences, rétroactions collectives et intervision.

APPRENTISSAGE

- Formel : Classique, structuré et fonctionnel.
- Relationnel : Intersession, augmentation de la connaissance de soi, décodage comportemental et rétroactions.
- Terrain : Développement dans ses tâches directes, optimisation de la répartition des rôles et efficacité organisationnelle.

3. Evaluations

- Pré-formation : Identification des profils d'apprentissage des stagiaires, recueil des besoins individuels et passation du profil comportemental Nova en ligne.
- En formation : Questionnaire de positionnement en début et fin de session.
Présentation des attentes des participants. Suivi rigoureux des exercices pratiques, interventions et rétroactions du formateur.
- Fin de formation : Auto-évaluation des acquis, tests finaux sous forme d'exercices d'application terrain. Questionnaire de satisfaction de fin de session (à chaud) et remise de l'attestation de fin de formation.
- Post-formation : Évaluation des acquis à froid et enquête de satisfaction/impact auprès de l'employeur.

4. Publics

- Dirigeants de TPE - PME - ETI - GE, membres de comités de direction (CODIR), chefs de service, managers de proximité, superviseurs, chefs de projet et tout encadrant souhaitant développer la délégation et responsabiliser ses équipes.

5. Pré requis

Aucun

6. Durée

Format Hybride (Nouveauté) : 8 Heures 30 totales

- 1 x 1H30 en distanciel (visio-conférence individuelle) : Débriefing approfondi de votre profil comportemental Nova.
- 1 x 7H00 en présentiel (9h00 - 12h30 / 13h30 - 17h00) : Journée collective d'outils et de mises en situation réelles.

7. Tarifs

Inter - entreprise : 990 € Ht / personne

Intra - entreprise : à partir de 2970 € Ht pour 3 personnes et hors frais de déplacement.
Nous consulter pour plus de personnes.

8. Modalités et délais d'accès

Inter - entreprise : Délai d'inscription : 3 semaines avant le début de la formation

- Remplir le bulletin de pré-inscription **FORMATION MANAGEMENT DELEGATION ET RESPONSABILITES.**

Cocher la case INTER-ENTREPRISE

Attention de remplir un bulletin par personne.

- Retourner le bulletin de pré-inscription par email à : contact@shape-your-team.com ou par courrier adresser à Ondoan Shape Your Team - 47 Rue des 4 Cantons - 64600 ANGLET
- Nous vous contactons pour vous informer des prochaines dates, disponibilités et lieu afin d'établir votre devis.
- Nous vous envoyons votre **devis, demande d'acompte et conditions générales** à **nous retourner signés** pour valider votre inscription, celle-ci sera définitive à la réception de l'acompte.

Formation accessible aux personnes en situation de handicap.

Nous contacter pour les adaptations : contact@shape-your-team.com

Accès : Les formations Inter entreprise ont lieu au :
centre Chez Maritxu
Allée des Chrysanthèmes
64600 ANGLET

Parking gratuit

Venir en bus : Lignes **T1 et 128** : arrêt Louillot

Ligne **34** : arrêt Domaine Baroja



8. Modalités et délais d'accès

Intra - entreprise : Délai d'inscription : 1 mois

- Remplir le bulletin de pré-inscription **FORMATION MANAGEMENT DELEGATION ET RESPONSABILITES.**

Cocher la case INTRA-ENTREPRISE

Attention de remplir un bulletin par groupe de 5 personnes maximum.

- Retourner le bulletin de pré-inscription par email à : contact@shape-your-team.com ou par courrier adresser à Ondoan Shape Your Team - 47 Rue des 4 Cantons - 64600 ANGLET
- Nous vous contactons pour définir vos besoins en planning, disponibilités et lieu afin d'établir votre devis.
- Nous vous envoyons votre **devis et conditions générales** à **nous retourner signés** pour valider votre inscription, celle-ci sera définitive à la réception de l'acompte.

Formation accessible aux personnes en situation de handicap.

Nous contacter pour les adaptations : contact@shape-your-team.com

Accès et lieu :

La formation à lieu dans l'entreprise avec les besoins matériels suivants:

Paper board ou tableau interactif

Rétroprojecteur ou écran de partage

Wifi

Table et chaises pour les stagiaires et formateur

8. Modalités et délais d'accès

Hybride : Délai d'inscription : 1 mois

- Remplir le bulletin de pré-inscription FORMATION MANAGEMENT DELEGATION ET RESPONSABILITES.

Cocher la case INTRA-ENTREPRISE

Attention de remplir un bulletin par groupe de 5 personnes maximum.

- Retourner le bulletin de pré-inscription par email à : contact@shape-your-team.com ou par courrier adresser à Ondoan Shape Your Team - 47 Rue des 4 Cantons - 64600 ANGLET
- Nous vous contactons pour définir vos besoins en planning, disponibilités et lieu afin d'établir votre devis.
- Nous vous envoyons votre **devis et conditions générales** à **nous retourner signés** pour valider votre inscription, celle-ci sera définitive à la réception de l'acompte.

Formation accessible aux personnes en situation de handicap.

Nous contacter pour les adaptations : contact@shape-your-team.com

Accès et lieu :

La formation à lieu en format visio de 2 X 1H30 puis 1 X 3H30 en présentiel. Les lieux de présentiel sont identiques à la formation inter entreprise, "Chez Maritxu" à Anglet ou identiques à la formation intra-entreprise sur le lieu de l'entreprise.

Les besoins matériels suivants:

Wifi, ordinateur, webcam, système adapté à google meet pour la partie distancielle.

Table et chaises pour les stagiaires et formateur pour la partie présentielle.

9. Bulletin de pré-inscription

Lien du bulletin

Bulletin de pré-inscription FORMATION MANAGEMENT DELEGATION ET RESPONSABILITES.					
A retourner par mail à : contact@shape-your-team.com					
ou par courrier à : Ondoan Shape Your Team - 47 Rue des 4 cantons - 64600 ANGLET					
Nom de l'établissement / entreprise					
Activité					
Adresse					
Code postal			VILLE		
Téléphone			Portable		
SIRET					
OPCO					
Responsable formation					
Tel resp formation		Mail resp formation			
A remplir selon la formation choisie : Inter ou intra.					
Formation INTER ENTREPRISE ☑ (une fiche par stagiaire)					
Nom du stagiaire		Prénom			
Téléphone		Mail			
Fonction					
Formation INTRA ENTREPRISE ☑ (une fiche par groupe de 5 personnes maximum)					
Nom		Prénom	Mail	Téléphone	Fonction
Accessibilité des publics handicapés en formation					
Un aménagement est-il nécessaire pour votre participation : OUI ☑ NON ☑					
En cas de réponse positive, un référent handicap vous contactera pour réaliser le recueil de vos besoins spécifiques.					
Personne chargée du dossier					
Nom		Prénom			
Téléphone		Mail			
Règlement par virement bancaire			Date :		
Signature et cachet de l'établissement					
ONDOAN SHAPE YOUR TEAM 47 Rue des 4 Cantons 64600 ANGLET -Tel : +33 (0)6 68 34 69 56					
contact@shape-your-team.com www.shape-your-team.com siret 90294653200014 NDA : 75640510965					